附件

征文格式要求

一、排版要求

全文Word2003 排版。A4，页边距(上、下、左、右) 各2.5cm，页眉1.8cm、页脚1.0cm。

二、文章格式规范

1. 论文标题：用四号字、黑体、居中；段前加6 磅。

2. 作者署名：五号字、楷体、居中；名字之间用“，”分开；多个单位的作者用上标示出；段前加6 磅。

3. 单位名称: 含地址、邮政编码，多个之间以逗号隔开，小5 号宋体，居中；有多个单位，请在单位前标1.、2.、3.…，并用“；”分开，外加圆括号。

4. 中文摘要: 100～200 字，小5 号楷体。“摘要”两字黑体；与单位名称间空五号一行。

5. 关键词：3-5 个，以分号隔开，小5 号楷体。“关键词”三字黑体。

6. 正文：五号字、宋体；每段的首行缩进为两个汉字；两端对齐。

7. 文中标题：

（1）一级标题：小四号字、黑体、左对齐；用“1”“2 ”“3 ”…

等表示序号；

（2）二级标题：五号字、黑体、左对齐；“1.1 ”、“1.2 ”、“1.3 ”…等等表示序号；

（3）三级标题：五号字、黑体、左对齐；用“1.1.1 ”、 “1.1.2 ”、“1.1.3 ”…等表示序号。

8. 参考文献：如摘引他人作品，务请在参考文献中予以标注。“参考文献”四字，小四号黑体。第二行缩进一个汉字；用“1.”、“2.”、“3.”…等表示序号。并以文中出现的先后为序，用小5 号宋体。主要规范：

（1）期刊：作者（多名作者最多列三个，之间用“，”分开。下同）.篇名[J].期刊名,出版年份，卷号（期号）：起止页码.

（2）专著：作者.书名[M].出版地：出版社，出版年份：起止页码.

（3）报纸：作者.篇名[N].报纸名，出版日期（版次）.

（4）论文集：作者.篇名[C].出版地：出版者，出版年份：

起始页码.

（5）学位论文：作者.篇名[D].出版地：保存者，出版年份：起始页码.

（6）研究报告：作者.篇名[R].出版地：出版者，出版年份：起始页码.

（7）条例：颁布单位.条例名称.发布日期

9. 作者简介： 第一作者姓名、性别，年龄（出生年—），

职称、研究方向，E－mail。用6 号宋体。用word 工具栏中插入-引用-题注和尾注方式插入首页页尾。